



Trauksmes celšana

Publicēts: 06.11.2020.

Trauksmes celšana – iespēja ikvienam veicināt likumīgu, godprātīgu, atklātu un pārredzamu iestādes darbību, izmantojot tiesības brīvi paust savu viedokli.

[Trauksmes celšanas likums](#) palīdz Latvijas iedzīvotājiem novērst pārkāpumus un kaitējumu sabiedrības interesēm, vienlaikus aizsargājot trauksmes cēlētus no nelabvēlīgām sekām. No 2022. gada 4. februāra Latvijā spēkā ir jauns Trauksmes celšanas likums, kas pārņem [ES Trauksmes cēlēju direktīvu](#), pilnveidojot līdzšinējo pieeju.

Kas ir trauksmes cēlētājs?

Trauksmes cēlētājs – fiziskā persona, kura sniedz informāciju par iespējamu pārkāpumu, kas var kaitēt sabiedrības interesēm, ja persona šo informāciju uzskata par patiesu un tā gūta, veicot darba pienākumus vai dibinot tiesiskās attiecības, kas saistītas ar darba pienākumu veikšanu, vai esot praksē, un kurai šīs informācijas sniegšanas dēļ varētu tikt radītas nelabvēlīgas sekas.

Kā celt trauksmi [iestādes nosaukums] darbiniekiem?

Ikviena [iestādes nosaukums] nodarbinātais var informēt par iespējamu, sabiedrībai būtiskas intereses skarošu pārkāpumu iestādes darbībā, lai to laikus novērstu, pirms apdraudēta iestādes reputācija, tai radušies zaudējumi vai tiek iesaistītas kompetentās valsts institūcijas. Tieši darbiniekiem ir iespēja pamanīt iespējamus pārkāpumus un, pateicoties savām profesionālajām zināšanām un pieredzei, novērtēt to bīstamību.

Izmantojot ziņošanai iekšējo trauksmes celšanas sistēmu, ziņojums nonāk vistuvāk “problēmas cēlonim” un paustās bažas var operatīvi izvērtēt, kā arī novērst iespējamo pārkāpumu vai identificēt sistemātiska rakstura trūkumus.

Kā celt trauksmi [iestādes nosaukums] kā kompetentajā institūcijā?

Ikviena iedzīvotājs var informēt [iestādes nosaukums] par iespējamu, sabiedrībai būtiskas intereses skarošu pārkāpumu iestādes kompetences jomās. Padotības iestādē nodarbinātais var vērsties augstākā iestādē kā kompetentajā institūcijā.

Trauksmes cēlēja ziņojumu [iestādes nosaukums] var iesniegt:

[šeit norāda jūsu iestādes īpaši izveidoto e-pastu vai citu jūsu iestādes noteikto trauksmes cēlēja ziņojuma iesniegšanas veidu (ja tāds ir izveidots – piemēram, īpaša pastkastīte vai tml.); šī pati informācija tiek norādīta (un pēc vajadzības aktualizēta) arī vietnē trauksmescelejs.lv. Ja nav īpaši izveidota ziņojuma iesniegšanas e-pasta vai cita veida, šo punktu dzēš.]

ar [elektroniskās formas starpniecību](#) tīmekļvietnē trauksmescelejs.lv,

izmantojot vispārējos saziņas kanālus ar iestādi (pa pastu uz iestādes adresi, uz iestādes e-pastu vai e-adresi).

Tīmekļvietnē trauksmescelejs.lv iespējams lejuplādēt [Trauksmes cēlēja ziņojuma veidlapu, kas aizpildāma papīra formā](#).

Ziņojumu papīra formā pašrocīgi paraksta. Trauksmes cēlēja ziņojumu, kuru nosūta e-pastā, paraksta ar elektronisko parakstu.

Kas notiek pēc ziņojuma iesniegšanas?

Kad saņemts trauksmes cēlēja ziņojums, iesniedzēja personas dati tiek pseidonimizēti.

Trauksmes cēlēja personas datiem, ziņojumam un tam pievienotajiem rakstveida vai lietiskajiem pierādījumiem, kā arī trauksmes cēlēja ziņojuma izskatīšanas materiāliem ir ierobežotas pieejamības informācijas statuss.

Ikvienai personai (institūcijai), kas saņēmusi trauksmes cēlēja ziņojumu vai veic jebkādas darbības ar to, ir pienākums nodrošināt trauksmes cēlēja personas datu pienācīgu aizsardzību. Trauksmes cēlēja personas datus var nodot tikai personām (institūcijām), kurām tie nepieciešami trauksmes cēlēja ziņojuma vai uz tā pamata ierosinātas pārkāpuma lietas izskatīšanai vai trauksmes cēlēja vai viņa radnieku aizsardzībai. [Vairāk par trauksmes cēlēja aizsardzību lasi trauksmescelejs.lv mājaslapas aizsardzības sadaļā.](#)

Trauksmes celšanas kontaktpersona Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijā:

Administratīvā nodaļa

Liene Bokova

Lietvedības pārzine

 [+37167359128+37167359156](tel:+37167359128+37167359156)



<https://www.bti.gov.lv/lv/trauksmes-celsana>