**Par bāriņtiesu darba kvalitātes uzlabošanu un**

**pašvērtējuma veikšanu**

**bāriņtiesās**

Bāriņtiesu darba kvalitātes uzraudzība, proti, tās atbilstības normatīvo aktu prasībām izvērtēšana un metodisko ieteikumu sniegšana bāriņtiesu darba uzlabošanai arvien ir bijusi viena no Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas (turpmāk – VBTAI) darbības pamatfunkcijām.

VBTAI, realizējot Ministru kabineta 2021.gada 7.septembra noteikumos Nr.611 „Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas nolikums” 2.2.1.apakšpunktā noteikto funkciju īstenot bāriņtiesu darba uzraudzību un metodisko palīdzību (izņemot uzdevumus, kas noteikti Bāriņtiesu likuma VII un VIII nodaļā), atbilstoši kompetencei katru gadu veic dažādu kategoriju lietu pārbaudes bāriņtiesās, gada ietvaros pārbaudot dažādu kategoriju bāriņtiesu lietu.

Vienlaikus svarīgi izprast, ka galvenais bāriņtiesas darba kvalitātes uzraudzības mērķis ir panākt, lai bāriņtiesa prioritāri nodrošinātu bērnu un aizgādībā esošu personu tiesību un tiesisko interešu aizsardzību, vienlaikus savā darbībā ievērojot labu pārvaldības principu, proti, darbojas normatīvajos aktos noteiktajās pilnvarās, ir tiesiska un uzticama, kā arī nodrošina pretimnākošu un cieņpilnu attieksmi pret privātpersonu[[1]](#footnote-1).

VBTAI veiktās plānotās pārbaudes bāriņtiesām sniedz ieskatu par aktuālākajām nepilnībām bāriņtiesas darbā un kalpo kā pamatinstruments turpmākai pašas bāriņtiesas savas darbības izvērtēšanai un pilnveidošanai (bāriņtiesas darba pašnovērtējums). Bāriņtiesai pārbaudes noslēgumā tiek nodots viens pārbaudes akta eksemplārs, kā arī kontrollapas, kurās ir atspoguļotas normatīvo aktu pamatprasības katrā pārbaudāmajā bāriņtiesu lietu kategorijā. Bāriņtiesai ir iespējams, ņemot par paraugu VBTAI plānotās pārbaudes kontrollapas, pēc pašiniciatīvas veikt arī citu lietu pārbaudi un analīzi, jo VBTAI plānotajā pārbaudē pārbauda atsevišķas lietas izlases kārtībā.

Analizējot pārbaužu aktos fiksētos trūkumus un nepilnības, VBTAI secinājusi, ka bāriņtiesas savā darbībā ne vienmēr pilnvērtīgi un atbilstošā kvalitātē veic normatīvajos aktos noteiktos pasākumus bērnu personisko interešu un tiesību aizsardzībai, turklāt atsevišķos gadījumos vienus un tos pašus trūkumus pieļauj sistemātiski, t.sk., neievērojot jau iepriekš līdzīgās situācijās sniegtos VBTAI metodiskos ieteikumus. Vienlaikus konstatēts, ka saņemot VBTAI norādījumus un ieteikumus konkrētā lietā, kas VBTAI izskatīta pamatojoties uz privātpersonu sūdzību par bāriņtiesu darbu, bāriņtiesas priekšsēdētājs ne vienmēr ar šo informāciju iepazīstina visus bāriņtiesas darbiniekus, kā arī neanalizē iespējamās kļūdas citās, līdzīga rakstura, lietās.

Vienlaikus VBTAI atzinīgi vērtē tās bāriņtiesas, kuras apzinīgi veic pienākumu izpildi, nodrošina normatīvo aktu ievērošanu, kā arī meklē risinājumus un veidus, kā nodrošināt bērnu vislabāko interešu aizsardzību, tajā skaitā aktualizējot dažādus jautājumus gan normatīvajos aktos, gan praktiskās darbībās. VBTAI novērtē to bāriņtiesu darbinieku ieguldīto darbu, kuri gan nodrošina atbilstošu kvalitāti “tekošo” darbu izpildei, gan pakāpeniski pārbauda iespējamās nepilnības iepriekšējos gados uzsāktām lietām.

Lai nodrošinātu kvalitatīvu bāriņtiesas darbību un sekmētu pilnvērtīgu bērnu tiesību un interešu aizsardzības nodrošināšanu, VBTAI aicina bāriņtiesas īstenot dažādas aktivitātes iestādes darba kvalitātes uzlabošanai kopumā, kā vienu no pasākumiem ieviešot **bāriņtiesā iekšējo kvalitātes kontroles sistēmu**.

Ņemot vērā, ka Latvijā bāriņtiesas ir būtiski atšķirīgas gan pēc iestādes struktūras, darbinieku skaita, lietu skaita utt., VBTAI aicina katras bāriņtiesas priekšsēdētāju izvērtēt optimālāko variantu kādā veidā nodrošināt iestādes pašvērtējuma veikšanu.

Izveidojot iekšējo kvalitātes kontroles sistēmu ir būtiski bāriņtiesas priekšsēdētājam **izvirzīt skaidru kvalitātes kontroles mērķi, tā sasniegšanai veicamos uzdevumus, termiņus un nozīmēt atbildīgās personas kontroles veikšanai.**

1. **Veids, kā veicama bāriņtiesas darbības kvalitātes paškontrole.**

Lai bāriņtiesām atvieglotu šādas kvalitātes procesu kontroles sistēmas ieviešanu, VBTAI ir izstrādājusi speciālas pašvērtējuma veidlapas (skat. pielikumā), kurās atbilstoši konkrētas kategorijas lietai jau norādītas bāriņtiesas veicamās darbības, kas izriet no normatīvo aktu prasībām.

VBTAI vērš uzmanību, ka veidlapās norādītās bāriņtiesai veicamās darbības nav pilnīgas un absolūtas tādā ziņā, ka tās neiekļauj visu iestādei veicamo darbību spektru konkrētā lietā, kas atkarīgs no katras lietas specifiskajiem apstākļiem, vienlaikus šāda veidlapas aizpildīšana ļauj pārskatāmi sekot līdzi lietas risināšanas gaitai un nepieļaut būtiskus trūkumus, kuru dēļ var tikt ievērojami apdraudēta bērna tiesību un interešu nodrošināšana.

Veicot lietas paškontroli, bāriņtiesas priekšsēdētāja norīkots darbinieks vērtē konkrētas lietas materiālus, izdarot nepieciešamās atzīmes attiecīgajā pašnovērtējuma veidlapā, t.i., atzīmē, vai lietā ir dokuments, kas apstiprina konkrētu darbību veikšanu, kurā lietas lapaspusē tas atrodas, kā arī sniedz citu būtisku informāciju papildus ailē, vērtējot darbības būtību.

Piemēram:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Bāriņtiesas veicamās darbības | Darbības veiktas  | Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija | Cita informācija |
| 1. | Pievienots lēmums par aizgādības tiesību pārtraukšanu vienam vai abiem vecākiem. | ir X; nav Lēmuma datums, Nr. **12.12.2020. Nr.1-6/345** | 6.lpp. | - |
| 8. | Riska novērtēšana veikta: 9.1.pirms lēmuma pieņemšanas par iespējamo aizgādības tiesību pārtraukšanu; 9.2.pirms lēmuma pieņemšanas par iespējamo aizgādības tiesību atjaunošanu. | ir ; nav XRiska novērtēšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ir X; nav Riska novērtēšanas datums**05.05.2021.-01.06.2021**. |  | *Lietā nav dokumentu, kas apliecinātu, ka bāriņtiesa veikusi riska novērtējumu pirms aizgādības tiesību pārtraukšanas.* *Riska novērtējums pirms aizgādības tiesību atjaunošanas nav veikts pilnvērtīgi, nav vērtēti riski katram bērnam atsevišķi. Riska novērtējumā iekļautajai informācijai lietā nav pamatojuma (piemēram, norādīts, ka personai ir resurss pie sadaļas “Atkarību izraisošu vielu lietošana ....”, lai gan lietā ir informācija par pārmērīgu alkohola lietošanu, t.sk., administratīvā soda protokoli.* |

Darbinieki paškontroles veidlapas aizpilda sev ērtā veidā – vai nu izdrukājot un pildot rakstveidā, vai pildot datorrakstā. Darbinieks, kurš veic lietas paškontroli, paraksta veidlapu (vai nu fiziski vai ar elektronisko parakstu visu aizpildīto veidlapu kopumu), tādējādi apliecinot, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem.

1. **Pārbaudāmo lietu apjoms un regularitāte**

Bāriņtiesas priekšsēdētājam, analizējot lietu skaitu un kategorijas, kā arī ņemot vērā sūdzības vai VBTAI un Latvijas Republikas Tiesībsarga pārbaužu rezultātus, jāizvērtē, kurās lietu kategorijās un kādā apjomā būtiski veikt paškontroli. Piemēram, ja tiek secināts, ka būtiskākās problēmas ir attiecībā uz normatīvo aktu prasību ievērošanu lietās par bērna aizgādības tiesību pārtraukšanu un atjaunošanu, kontrole būtu nepieciešama primāri lietās, kurās vēl nav bijis tiesas spriedums par aizgādības tiesību atņemšanu, vai kur lieta tiek gatavota aizgādības tiesību iespējamai atjaunošanai. Iespējams, ka bāriņtiesai konstatētas nepilnības attiecībā uz audžuģimeņu statusa pienācīgu izvērtēšanu un bāriņtiesas pārziņā ir daudz audžuģimeņu lietu – tad paškontrole varētu tikt primāri veikta lietās par audžuģimenes statusa piešķiršanu.

Vienlaikus uzsverams, ka ir būtiski, lai Bāriņtiesas priekšsēdētājs pārzinātu visas aktīvo lietu kategorijas un regulāri būtu pārliecinājies par pamatprasību ievērošanu visās lietās.

VBTAI ieskatā, bāriņtiesai nepieciešams paškontroli veikt ar **noteiktu regularitāti**, it īpaši situācijās, kad notikušas normatīvo aktu izmaiņas.

1. **Kas veic bāriņtiesas paškontroli**

Attiecībā uz personu vai personām, kuras varētu veikt lietu pašvērtējumu, VBTAI saskata vairākus variantus:

**Pirmkārt**, lietas paškontroli var veikt **darbinieks, kas ar konkrēto lietu strādā** (sagatavo izskatīšanai bāriņtiesas sēdē, veic pārrunas ar lietas dalībniekiem, tajā skaitā bērnu, pieprasa un saņem jautājuma izlemšanai nepieciešamo informāciju u.c.). Šajā gadījumā lietas paškontrole var būt palīdzoša konkrētajam darbiniekam sava darba kvalitātes nodrošināšanai. Būtiskākais risks ir tas, ka darbiniekam, kurš pats veidojis lietu, var pietrūkt “skata no malas”, zināms objektivitātes trūkums – piemēram, nepamanīta var palikt iztrūkstoša informācija lietā, kura lietā netiek atspoguļota, bet darbinieks to zina, jo ieguvis darba procesā kā mutisku informāciju un nav noformējis rakstiskā pārskatā par saņemto informāciju.

**Otrkārt**, lietas paškontroli var veikt **bāriņtiesas priekšsēdētājs**, kurš atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam vada, organizē un atbild par iestādes darbu. Šajā gadījumā lietu paškontrole var dod patiesu priekšstatu par darba kvalitāti iestādē kopumā, kā arī dot iestādes vadītājam priekšstatu par katra konkrētā bāriņtiesas locekļa zināšanu kopumu un kompetenci.

**Treškārt**, bāriņtiesas priekšsēdētājs kā iestādes vadītājs var **norīkot konkrētu bāriņtiesas locekli**, kas būtu pilnvarots veikt lietu paškontroli noteiktā termiņā un sagatavot pārskatu par tās rezultātiem.

Nododot lietu pārbaudes veikšanai citam bāriņtiesas loceklim, nevis lietas veidotājam, tiek nodrošināts, ka lieta tiek pārbaudīta “no neitrāla skatupunkta”, turklāt tiek paplašinātas arī pārbaudes veicēja zināšanas un izpratne par tām lietu kategorijām, ar kurām, iespējams, konkrētais bāriņtiesas darbinieks ikdienā nestrādā. Īpaši nozīmīgi tas ir bāriņtiesās, kur bāriņtiesu locekļiem kompetences sadalītas darbam konkrētās lietu kategorijās, savukārt lēmumu pieņemšanā piedalās visi bāriņtiesas locekļi. Līdz ar to nozīmīgs ieguvums zināšanu pilnveidei lietu paškontroles veikšana varētu būt bāriņtiesu locekļiem, kuri strādā nepilnas slodzes bāriņtiesās, bet piedalās lēmuma pieņemšanā. Pēc lietas paškontroles veikšanas bāriņtiesu loceklim būtu daudz pilnīgāka izpratne par lemjamā jautājuma būtību.

1. **Paškontroles rezultātu analīze**

 Būtiski, lai bāriņtiesas paškontroles procesā tiktu sasniegts izvirzītais mērķis – nodrošināts, ka bāriņtiesa ir pārliecinājusies par savas darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām, konstatējusi un novērsusi iespējamās kļūdas, turklāt tiek nodrošināts, ka paškontrole nav formāla veidlapu aizpilde, bet sniedz izpratni par nepieciešamajām darbībām konkrētas kategorijas lietās arī turpmāk. Vienlaikus svarīgi, lai paškontroles rezultāti tiktu pārrunāti un analizēti visu bāriņtiesas darbinieku starpā (piemēram, rīkojot darbinieku sapulci), tādējādi pilnveidojot bāriņtiesas locekļu zināšanas, nodrošinot to izpratni par katras kategorijas lietās nepieciešamajiem dokumentiem un darbību kopumu.

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Par aizgādības tiesību pārtraukšanu un pārtraukto aizgādības atjaunošanu vai prasības iesniegšanu tiesā aizgādības tiesību atņemšanai**

Lietas pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas**  | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Pievienots lēmums par aizgādības tiesību pārtraukšanu vienam vai abiem vecākiem. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Pievienots dokuments, kas apliecina, ka sociālais dienests/sociālā darba speciālists par bērna šķiršanu no ģimenes ir informēts un lūgts sniegt palīdzību bērna vecākiem. | **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Ziņots policijai vai citai kompetentai iestādei par vardarbību vai citu pret bērnu vērstu noziedzīgu nodarījumu. | **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Pieņemot lēmumu par aizgādības tiesību pārtraukšanu, bāriņtiesa **rakstveidā** informējusi vecāku: 4.1. par pienākumu sadarboties ar savas dzīvesvietas pašvaldības sociālo dienestu un citām institūcijām un personām, lai sekmētu bērna atgriešanos ģimenē; 4.2. par pienākumu maksāt par bērnam sniegto ārpusģimenes aprūpes pakalpojumu; 4.3. par tiesībām saņemt valsts nodrošināto juridisko palīdzību, ja vecāks atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem šīs palīdzības saņemšanas nosacījumiem. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Lietā ievietots lēmums par bērna ārpusģimenes aprūpi. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | Bāriņtiesa periodiski ieguvusi informāciju no:6.1. pašvaldības sociālā dienesta par veikto sociālo darbu ar ģimeni, lai sekmētu bērna atgriešanos ģimenē (ieteicams pirmreizēji jau 3-6 mēnešus no brīža, kad bērna vecākiem ir pārtrauktas aizgādības tiesības un turpmāk tiek veikta pēc nepieciešamības);6.2. noskaidrots bērna likumiskā pārstāvja vai audžuģimenes viedoklis par bērna saskarsmi ar vecākiem, materiālo un nemateriālo atbalstu bērnam. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav**Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 7. | **Gada laikā** no aizgādības tiesību pārtraukšanas bāriņtiesa:7.1. Periodiski ieguvusi informāciju, lai izvērtētu nepieciešamību sniegt prasību tiesā aizgādības tiesību atņemšanai pirms gada termiņaun lēmusi:7.2.par iespējamo pārtraukto aizgādības tiesību atjaunošanu;7.3.par nepieciešamību sniegt prasību tiesā aizgādības tiesību atņemšanai. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | **Riska novērtēšana veikta**:8.1.pirms lēmuma pieņemšanas par iespējamo aizgādības tiesību pārtraukšanu; 8.2.pirms lēmuma pieņemšanas par iespējamo aizgādības tiesību atjaunošanu. | **ir ; nav** Riska novērtēšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Riska novērtēšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | **Sagatavojot lietu** par pārtraukto bērna aizgādības tiesību atjaunošanu, vai par prasības sniegšanu tiesā aizgādības tiesību atņemšanai vecākam, bāriņtiesa:9.1.noskaidrojusi, vai ir zuduši iemesli, kuru dēļ vecākam tika pārtrauktas bērna aizgādības tiesības; 9.2.saņēmusi vecāka dzīvesvietas sociālā dienesta atzinumu par iespējām bērnam atgriezties vecāka aizgādībā; 9.3. noskaidrojusi vecāka viedoklipar sadarbību ar sociālo dienestu, lai novērstu bērna attīstībai nelabvēlīgos apstākļus ģimenē un iespējām bērnam atgriezties vecāku aizgādībā;9.4.veikusi dzīves apstākļu pārbaudi vecāku dzīvesvietā; 9.5. saņēmusi no audžuģimenes, aizbildņa vai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas informāciju par bērna un vecāka saskarsmi, garīgo un materiālo atbalstu bērna audzināšanā ārpusģimenes aprūpes laikā;9.6. noskaidrojusi bērna viedokli par saskarsmi ar vecākiem, materiālo un nemateriālo atbalstu bērnam, iespējamo atgriešanos vecāku aizgādībā; 9.7. pieprasījusi un saņēmusi citu informāciju, kas nepieciešama, lai pieņemtu pamatotu lēmumu. T.sk., izprasījusi informāciju no speciālistiem (ģimenes ārsts, psihologs u.c.) un citiem informācijas avotiem (VSAA, Sodu reģistrs, SPKC, pašvaldības policija, izglītības iestāde u.c.), lai gūtu pārliecību par vecāku spējām nodrošināt bērnam pilnvērtīgu aprūpi un uzraudzību. | **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumentu datums, Nr., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Veiktas pārrunas ar bērnu un/vai noskaidrots bērna viedoklis par atrašanos vecāku aprūpē:10.1.pirms lēmuma par aizgādības tiesību pārtraukšanu pieņemšanas; 10.2.pirms lēmuma par pārtraukto aizgādības tiesību iespējamo atjaunošanu vai prasības celšanu tiesā aizgādības tiesību atņemšanai. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 11.  | Pievienots lēmums par pārtraukto aizgādības tiesību atjaunošanu vai neatjaunošanu un prasības celšanu tiesā aizgādības tiesību atņemšanai. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 12. | Lietā ir informācija par prasības celšanu tiesā 2 mēnešu laikā pēc attiecīgā lēmuma pieņemšana. | **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 13. | Informācija par tiesas spriedumu par aizgādības tiesību atņemšanu. | **ir ; nav** Sprieduma datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 14. | Triju darbdienu laikā pēc attiecīgā lēmuma pieņemšanas paziņots VSAA nodaļai: 14.1. par lēmumu par aizgādības tiesību pārtraukšanu;   14.2. par lēmumu par pārtraukto aizgādības tiesību atjaunošanu bērnu vecākiem. | **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 15. | Ne vēlāk kā triju darbdienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums par aizgādības tiesību pārtraukšanu vai saņemts tiesas nolēmums par aizgādības tiesību atņemšanu paziņots Uzturlīdzekļu garantiju fondam (UGF). | **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 16. | Fizisko personu reģistrā iekļautas ziņas par: 16.1.aizgādības tiesību pārtraukšanu;  16.2.aizgādības tiesību atjaunošanu. | **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |
| 17. | Ne vēlāk kā triju darba dienu laikā ar lietu saistītā informācija ievadīta Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā (NPAIS). | **ir ; nav**  |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Par vecāka aprūpē esoša bērna nodošanu citas personas aprūpē Latvijā uz laiku, kas ilgāks par trim mēnešiem, vai uz laiku ārvalstī:**

Lietas pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas** | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Pievienots abu vecāku iesniegums (izņemot gadījumu, ja nodibināta viena vecāka atsevišķa aizgādība), ar lūgumu nodot bērnu citas personas aprūpē. | **ir ; nav** Iesnieguma reģistrācijasdatums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Veiktas pārrunas ar bērnu un/vai noskaidrots bērna viedoklis par iespējamo atrašanos citas personas aprūpē, ja bērns spēj savu viedokli formulēt. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Izvērtētas attiecīgās personas spējas pienācīgi aprūpēt bērnu, tajā skaitā:3.1. noskaidrota motivācija uzņemties bērna aprūpi vecāku prombūtnes laikā;3.2. pārbaudīti personas dzīves apstākļi; 3.3. pieprasīta un lietai pievienota informācija par Sodu reģistrā iekļautajām ziņām par personu;  3.4. pieprasīta un saņemta ģimenes ārsta izziņa par veselības stāvokli;3.5. iegūta informācija, vai personai nav bijušas pārtrauktas vai atņemtas bērna aizgādības tiesības; vai persona nav bijusi atcelta no aizbildņa pienākumu pildīšanas, vai nav ticis atņemts audžuģimenes statuss. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav**  |  |  |
| 4. | Veiktas pārrunas ar personu, kura vēlas ņemt aprūpē bērnu un visām nedalītā mājsaimniecībā dzīvojošajām personām par attiecībām ģimenē un iespējamo bērna aprūpi ģimenē. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Saņemts, personas, kuras aprūpē vecāki vēlas nodot bērnu, dzīvesvietas bāriņtiesas atzinums par tās spēju bērnu pienācīgi aprūpēt. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | Pievienots bāriņtiesas lēmums par vecāka aprūpē esoša bērna nodošanu citas personas aprūpē Latvijā uz laiku, kas ilgāks par trim mēnešiem, vai uz laiku ārvalstī. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 7. | Veiktas regulāras bērna dzīves apstākļu pārbaudes, personas, kuras aprūpē bērns nodots, dzīvesvietā Latvijā. | **ir ; nav** Dokumenta datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Dzīves apstākļu pārbaudes gaitā veiktas pārrunas ar bērnu un/vai noskaidrots bērna viedoklis, ja bērns spēj savu viedokli formulēt. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | Dzīves apstākļu pārbaudes gaitā veiktas pārrunas ar visām ģimenē dzīvojošajām personām. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Nepieciešamības gadījumā iegūta informācija no citām iestādēm par bērna aprūpi (izglītības iestāde, ģimenes ārsts u.c.). | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 11. | Pievienots attiecīgās valsts kompetentās bērnu tiesību aizsardzības iestādes atzinums par personas piemērotību, ievērojot Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.3 panta otrās daļas prasības, un apliecinājums, ka tā nodrošinās aprūpē nodotā bērna dzīves apstākļu regulāru pārbaudi. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 12. | Pievienots attiecīgās valsts kompetentās bērnu tiesību aizsardzības iestādes dokumentu notariāli apliecināts tulkojums latviešu valodā. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 13. | Ne vēlāk kā triju darba dienu laikā ar lietu saistītā informācija ievadīta Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā (NPAIS) . | **ir ; nav**  |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Par viesģimenes statusa piešķiršanu**

Lietas pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas**  | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Pievienots laulāto vai personas iesniegums par viesģimenes statusa piešķiršanu. | **ir ; nav** Iesnieguma reģistrēšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Pirms lēmuma pieņemšanas, bāriņtiesa izvērtējusi iespējamās viesģimenes piemērotību viesģimenes statusa iegūšanai, tajā skaitā:2.1.laulāto vai personas motivāciju kļūt par viesģimeni, savstarpējās attiecības ģimenē un spējas aprūpēt bērnu;  2.2.pārbaudījusi un izvērtējusi laulāto vai personas sadzīves un materiālos apstākļus; 2.3.pieprasījusi ģimenes ārsta atzinumu par laulāto vai personas veselības stāvokli; 2.4.nosūtījusi laulātos vai personu pie psihologa un saņēmusi atzinumu par piemērotību viesģimenes statusa iegūšanai;  2.5.pieprasījusi informāciju par Sodu reģistrā iekļautajām ziņām par laulātajiem vai personu;  2.6. pārliecinās vai persona nav atcelta no aizbildņa pienākumu pildīšanas nekārtīgas to izpildes dēļ; vai personai nav atņemts audžuģimenes vai viesģimenes statuss, jo persona nav pildījusi pienākumus atbilstoši bērna interesēm; vai personai ar tiesas spriedumu nav atņemtas aizgādības tiesības. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav**  |  |  |
| 3. | Lēmuma par viesģimenes statusa piešķiršanu noraksts pievienots lietai. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Lietai pievienota ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas un viesģimenes noslēgtās vienošanās par bērna uzturēšanās ilgumu viesģimenē, pušu tiesībām un pienākumiem apliecināta kopija. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Bāriņtiesa nodrošinājusi regulāras viesģimenes aprūpē nodotā bērna dzīves apstākļu pārbaudes; | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | Ne retāk kā reizi gadā izvērtēta viesģimenes piemērotība viesģimenes statusam atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.3 panta otrās daļas 1. un 2.punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem.  | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 7. | Ne vēlāk kā triju darba dienu laikā ar lietu saistītā informācija ievadīta Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā (NPAIS). | **ir ; nav**  |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lieta par audžuģimenes statusa piešķiršanu**

Lietas pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas** | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Lietai pievienots laulāto (personas) iesniegums. | **ir ; nav** Iesnieguma reģistrācijas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Lietai pievienoti dokumenti par laulāto (personas) veselības stāvokli: 2.1. atzinums no psihiatra par personas psihisko stāvokli; 2.2. atzinums no narkologa par personas atkarību no narkotiskām un psihotropām vai citām atkarību izraisošām vielām. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Bāriņtiesa ieguvusi ziņas un pārliecinājusies, ka laulātajiem (personai) nepastāv kāds no Ministru kabineta 2018.gada 26.jūnija noteikumu Nr.354 “Audžuģimenes noteikumi” 14.pantā noteiktajiem ierobežojumiem, lai pretendētu uz audžuģimenes statusu. | **ir ; nav**  |  |  |
| 4. | Izvērtēta laulāto (personas) motivācija kļūt par audžuģimeni, ģimenes locekļu savstarpējās attiecības, spējas pienācīgi aprūpēt bērnu:4.1. noskaidrots ģimenes materiālais stāvoklis; 4.2. pārbaudīti laulāto (personas) dzīves apstākļi; 4.3.pieprasīta un lietā ievietota informācija par Sodu reģistrā iekļautajām ziņām par laulātajiem (personu);4.4. veiktas pārrunas ar laulātajiem (personu) un citām nedalītā mājsaimniecībā dzīvojošajām personām. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Pievienots lēmums par laulāto (personas) atzīšanu par piemērotiem audžuģimenes pienākumu veikšanai. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6.  | Lietai pievienots dokuments, kas apliecina, ka laulātie (persona) informēti par pienākumu noslēgt vienošanos ar ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru par atbalsta saņemšanu un iespēju veikt brīvprātīgo darbu bērnu aprūpes iestādē. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 7. | Pievienota informācija no potenciālās audžuģimenes izvēlētā ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra par noslēgto vienošanos ar laulātajiem (personu) par psihologa atzinuma saņemšanu par laulāto (personas) piemērotību audžuģimenes statusa iegūšanai, laulāto (personas) raksturojuma sagatavošanu, kā arī mācību un psihosociālā atbalsta nodrošināšanu | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Saņemta un lietai pievienota informācija no ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra:8.1. psihologa atzinums par laulāto (personas) piemērotību audžuģimenes statusa iegūšanai;8.2. laulāto (personas) raksturojums;8.3. informācija par mācību programmas apguvi. | **ir ; nav** Dokumentadatums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumentadatums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumentadatums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | Mēneša laikā no apliecinājuma par mācību programmas apguvi saņemšanas, veiktas pārrunas ar laulātajiem (personu), lai konstatētu laulāto (personas) gribu un gatavību iegūt audžuģimenes statusu. | **ir ; nav** Dokumentadatums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Pievienots lēmuma noraksts par audžuģimenes statusa piešķiršanu. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 11. | 11.1. Lēmuma noraksts 10 darbdienu laikā izsniegts audžuģimenei;11.2. Informācija ievadīta Audžuģimeņu informācijas sistēmā;11.3. Par pieņemto lēmumu informēts ārpusģimenes aprūpes atbalsta centrs. | **ir ; nav** Datums, kad izsniegts/ nosūtīts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav**  **ir ; nav** Dokumentadatums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 12. | Pievienoti dokumenti, kas apliecina, ka bāriņtiesa **ne retāk kā reizi gadā,** sadarbībā ar ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru izvērtējusi laulāto vai personas piemērotību audžuģimenes pienākumu veikšanai: 12.1. izvērtētas ģimenes locekļu savstarpējās attiecības; 12.2. izvērtētas spējas pienācīgi aprūpēt bērnu; 12.3. pārbaudīti audžuģimenes dzīves apstākļi. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumentadatums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumentadatums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumentadatums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 13. | Lēmums par bērna ievietošanu audžuģimenē un/vai uzturēšanās izbeigšanu tajā pievienots. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Specializētā audžuģimenes statusa piešķiršanas kārtība (*dokumentu kopums, kas tiek pievienots attiecīgajai audžuģimenes lietai*)**

Pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas** | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Lietai pievienots laulāto (personas) iesniegums, kurā **norādīta vēlamā specializācija**.* 1. Krīzes audžuģimene;
	2. Audžuģiemene bērnam ar smagiem funkcionāliem traucējumiem.
 | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Lietai pievienoti audžuģimenes **pieredzi apliecinoši dokumenti** atbilstoši izvēlētajai specializācijai. | **ir ; nav**  |  |  |
| 3. | Sadarbībā ar ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru izvērtēta audžuģimenes:3.1. audžuģimenes motivācija specializācijas iegūšanai.3.2. sadzīves apstākļu piemērotība izvēlētajai specializācijai;3.3. iespēja nodrošināt vides, mobilitātes un rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību;3.4. darbības pieredze atbilstoši specializācijai;3.5. zināšanas un prasmes bērna aprūpē. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Pievienots lēmums par audžuģimenes atzīšanu par piemērotiem specializētās audžuģimenes pienākumu veikšanai.  | **ir ; nav** Lēmuma datums un Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Pievienota informācija no audžuģimenes izvēlētā ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra par noslēgto vienošanos ar audžuģimeni par psihologa atzinuma saņemšanu par audžuģimenes piemērotību specializētās audžuģimenes statusa iegūšanai attiecīgajā specializācijā, audžuģimenes raksturojuma sagatavošanu, mācību un psihosociālā atbalsta nodrošināšanu. | **ir ; nav** Dokumenta datums un Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | Saņemta un lietai pievienota informācija no ārpusģimenes aprūpes atbalsta centra:6.1. psihologa atzinums par audžuģimenes piemērotību konkrētās specializācijas iegūšanai;6.2. audžuģimenes raksturojums;6.3. informācija par mācību programmas apguvi. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 7. | Mēneša laikā no mācību programmas apguves, piesaistot ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru, veiktas pārrunas ar audžuģimeni, lai konstatētu audžuģimenes gribu un gatavību iegūt specializētās audžuģimenes statusu attiecīgajā specializācijā. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Pievienots lēmums par specializētās audžuģimenes statusa piešķiršanu. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | 9.1. Lēmuma noraksts 10 darbdienu laikā izsniegts audžuģimenei;9.2. Informācija ievadīta Audžuģimeņu informācijas sistēmā;9.3. Par pieņemto lēmumu informēts ārpusģimenes aprūpes atbalsta centrs. | **ir ; nav** Datums, kad izsniegts/nosūtīts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav**  **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Lēmums par bērna ievietošanu specializētajā audžuģimenē un/vai uzturēšanās izbeigšanu tajā pievienots. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Par bērna ievietošanu audžuģimenē vai specializētajā** **audžuģimenē** **bērnam ar smagiem funkcionāliem traucējumiem:**

Lietas pārbaude veikta 202\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas**  | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Pievienots lēmums par audžuģimenes vai specializētās audžuģimenes statusa piešķiršanu. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Pirms bērna ievietošanas audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē, audžuģimenei un ārpusģimenes aprūpes atbalsta centram sniegta **rakstiska** informācija par:2.1. bērna emocionālo stāvokli, 2.2. apstākļiem, kas jāņem vērā, lai audžuģimene varētu pienācīgi bērnu aprūpēt, 2.3. par saskarsmes kārtību ar bērna vecākiem, brāļiem (pusbrāļiem), māsām (pusmāsām) un citiem radiniekiem vai bērnam tuvām personām. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums un Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Pievienoti dokumenti, kas apliecina, ka audžuģimene vai specializētā audžuģimene, pirms lēmuma par bērna ņemšanu aprūpē un uzraudzībā pieņemšanas, **ir personīgi iepazinusies ar bērnu.** | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Pirms bērna ievietošanas audžuģimenē **noskaidrots bērna viedoklis** un/vai veiktas pārrunas ar bērnu par iespējamo uzturēšanos šajā ģimenē. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Lietai pievienots Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1037 “Bāriņtiesas darbības noteikumi” 81.2 punktā noteiktais pārskats par darbībām, kas veiktas, lai bērnam nodrošinātu piemērotu aprūpi pie aizbildņa vai audžuģimenē. | **ir ; nav** Dokumenta datums**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |
| 6. | Ievietojot bērnu audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē bērnam ar smagiem funkcionāliem traucējumiem, bāriņtiesa **izsniegusi**:5.1. bērna dzimšanas apliecību;5.2. tās rīcībā esošo informāciju par bērna veselības stāvokli un ģimenes ārstu (ja tāds ir);5.3. bērna personisko mantu (ja tādas ir) sarakstu. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 7. | Lietai pievienots dokumentārs apliecinājums, ka bāriņtiesa par bērna ievietošanu audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē **vienas darbdienas laikā** informējusi audžuģimenes vai specializētās audžuģimenes ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru. | **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Pievienots lēmuma par bērna ievietošanu audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē noraksts. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | **Triju darbdienu laikā** pēc lēmuma pieņemšanas rakstveidā paziņots VSAA nodaļai par lēmumu:9.1. par bērna ievietošanu audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē;9.2. par bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē. | **ir ; nav** **ir ;nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Fiksētas ziņas par bērna vecākiem:10.1.pievienots lēmuma par aizgādības tiesību pārtraukšanu noraksts; 10.2.pievienots tiesas sprieduma par aizgādības tiesību atņemšanu noraksts. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Sprieduma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 11. | Sastādīts un lietai pievienots bērna psihofizioloģiskās attīstības pārskats:  11.1. piecu darbdienu laikā pēc bērna uzņemšanas audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē; 11.2. ik pēc sešiem mēnešiem; 11.3. piecu darbdienu laikā pēc uzturēšanās beigām audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 12. | **Ne retāk kā reizi gadā**, sadarbībā ar ārpusģimenes aprūpes atbalsta centru, pārbaudīti audžuģimenē vai specializētajā audžuģimenē ievietotā bērna dzīves apstākļi un sastādīts pārbaudes akts, kurā iekļauta šāda informācija: 12.1. bērna viedoklis par dzīves apstākļiem audžuģimenē; 12.2. bērna viedoklis par attiecībām ar vecākiem un citiem radiniekiem;12.3. audžuģimenes viedoklis par bērna aprūpi;12.4. nedalītā saimniecībā ar dzīvojošo personu viedoklis par attiecībām ar audžuģimenē ievietoto bērnu. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 13. | Lietā ir informācija, kas apliecina, ka bērnam nodrošinātasaskarsme ar bērna vecākiem, brāļiem (pusbrāļiem), māsām (pusmāsām) un citiem radiniekiem vai bērnam tuvām personām, vai arī pamatojums, kādēļ saskarsme netiek nodrošināta. | **ir ; nav**  |  |  |
| 14. | Bāriņtiesa, kura pieņēmusi lēmumu par bērna ievietošanu audžuģimenē, divu mēnešu laikā no dienas, kad bērns kļuvis adoptējams, noskaidrojusi, vai audžuģimene vēlas adoptēt audžuģimenē esošo bērnu, un, ja audžuģimene nav izteikusi vēlmi viņu adoptēt, nosūtījusi bērna uzskaites lapu Labklājības ministrijai. | **ir ; nav**  |  |  |
| 15. | Ne vēlāk kā triju darba dienu laikā ar lietu saistītā informācija ievadīta Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā (NPAIS). | **ir ; nav**  |  |  |
| 16. | Fizisko personu reģistrā iekļautas un aktualizētas ziņas par:15.1. bērna ievietošanu audžuģimenē;15.2. bērna izņemšanu no audžuģimenes;15.3. bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |
| 17. | Bāriņtiesa sešus mēnešus pirms bērna pilngadības sasniegšanas informējusi bērnu un pašvaldības sociālo dienestu par sociālo garantiju saņemšanu. | **ir ; nav** **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Par bērna ievietošanu krīzes audžuģimenē**

Lietas pārbaude veikta 202\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas**  | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Pievienots lēmums par krīzes audžuģimenes statusa piešķiršanu. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Ievietojot bērnu krīzes audžuģimenē, tai un ārpusģimenes aprūpes atbalsta centram sniegta informācija par apstākļiem, kādos bērns atradies, un cita svarīga informācija, kas jāņem vērā, lai krīzes audžuģimene varētu uzsākt bērna aprūpi. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Piecu darbdienu laikā pēc bērna ievietošanas krīzes audžuģimenē, audžuģimenei un ārpusģimenes aprūpes atbalsta centram sniegta **rakstiska** informācija par:3.1.bērna emocionālo stāvokli, 3.2.apstākļiem, kas jāņem vērā, lai audžuģimene varētu pienācīgi bērnu aprūpēt, 3.3.par saskarsmes kārtību ar bērna vecākiem, brāļiem (pusbrāļiem), māsām (pusmāsām) un citiem radiniekiem vai bērnam tuvām personām. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Piecu darbdienu laikā pēc bērna ievietošanas krīzes audžuģimenē bāriņtiesa **izsniegusi**:4.1. bērna dzimšanas apliecību;4.2. tās rīcībā esošo informāciju par bērna veselības stāvokli un ģimenes ārstu (ja tāds ir);4.3. bērna personisko mantu (ja tādas ir) sarakstu. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Pievienots lēmuma par bērna ievietošanu krīzes audžuģimenē noraksts. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | **Triju darbdienu laikā** pēc lēmuma pieņemšanas **rakstveidā** paziņots VSAA nodaļai par lēmumu:6.1.par bērna ievietošanu krīzes audžuģimenē;6.2. par bērna uzturēšanās pagarināšanu krīzes audžuģimenē;6.3.par bērna uzturēšanās izbeigšanu krīzes audžuģimenē. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |
| 7. | Fiksētas ziņas par bērna vecākiem:7.1.pievienots lēmuma par aizgādības tiesību pārtraukšanu noraksts; 7.2.pievienots tiesas sprieduma par aizgādības tiesību atņemšanu noraksts. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Sprieduma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Sastādīts un lietai pievienots bērna psihofizioloģiskās attīstības pārskats: 8.1. piecu darbdienu laikā pēc bērna uzņemšanas audžuģimenē specializētajā audžuģimenē; 8.2. ik pēc sešiem mēnešiem; 8.3. piecu darbdienu laikā pēc uzturēšanās beigām audžuģimenē specializētajā audžuģimenē. | **ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | Ņemot vērā bērna uzturēšanās ilgumu krīzes audžuģimenē, regulāri pārbaudīti krīzes audžuģimenē ievietotā bērna dzīves apstākļi un sastādīts pārbaudes akts, kurā iekļauta šāda informācija:9.1. bērna viedoklis par dzīves apstākļiem audžuģimenē;9.2. bērna viedoklis par attiecībām ar vecākiem un citiem radiniekiem;9.3. audžuģimenes viedoklis par bērna aprūpi;9.4. nedalītā saimniecībā ar dzīvojošo personu viedoklis par attiecībām ar audžuģimenē ievietoto bērnu. | Informācija norādāma par visu periodu, kurā bērns atrodas krīzes audžuģimenē**ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Lietā ir informācija, kas apliecina, ka bērnam nodrošinātasaskarsme ar bērna vecākiem, brāļiem (pusbrāļiem), māsām (pusmāsām) un citiem radiniekiem vai bērnam tuvām personām, vai arī pamatojums, kādēļ saskarsme netiek nodrošināta |  |  |  |
| 11. | Bāriņtiesa, kura pieņēmusi lēmumu par bērna ievietošanu audžuģimenē, divu mēnešu laikā no dienas, kad bērns kļuvis adoptējams, noskaidrojusi, vai audžuģimene vēlas adoptēt audžuģimenē esošo bērnu, un, ja audžuģimene nav izteikusi vēlmi viņu adoptēt, nosūtījusi bērna uzskaites lapu Labklājības ministrijai. | **ir ; nav**  |  |  |
| 12. | Ne vēlāk kā triju darba dienu laikā ar lietu saistītā informācija ievadīta Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā (NPAIS). | **ir ; nav**  |  |  |
| 13. | Fizisko personu reģistrā iekļautas un aktualizētas ziņas par:13.1. bērna ievietošanu audžuģimenē;13.2. bērna izņemšanu no audžuģimenes;13.3. bērna uzturēšanās izbeigšanu audžuģimenē. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |
| 14. | Bāriņtiesa sešus mēnešus pirms bērna pilngadības sasniegšanas informējusi bērnu un pašvaldības sociālo dienestu par sociālo garantiju saņemšanu. | **ir ; nav** **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Par aizbildnības nodibināšanu**

Lietas pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas**  | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Izvērtēta personas atbilstība aizbildņa pienākumu pildīšanai, tajā skaitā: 1.1.motivācija kļūt par aizbildni; 1.2.ģimenes locekļu savstarpējās attiecības; 1.3.nodarbinātība;1.4.dzīves apstākļi; 1.5.spēja pārstāvēt bērnu personiskajās un mantiskajās attiecībās. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav**  |  |  |
| 2. | Lietai pievienoti dokumenti par personas veselības stāvokli: 2.1. izziņa no ģimenes ārsta, kura veselības aprūpē persona atradusies vismaz sešus mēnešus;  2.2. atzinums no psihiatra;  2.3. atzinums no narkologa. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Saņemts attiecīgās personas dzīvesvietas bāriņtiesas atzinums par to, vai attiecīgajai personai ir aizbildņa pienākumu pildīšanai nepieciešamās spējas un īpašības. | **ir ; nav** Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Lietai pievienots Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1037 “Bāriņtiesas darbības noteikumi” 81.2 punktā noteiktais pārskats par darbībām, kas veiktas, lai bērnam nodrošinātu piemērotu aprūpi pie aizbildņa vai audžuģimenē. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Nodibinot bērnam aizbildnību, veiktas pārrunas ar bērnu un/vai noskaidrots bērna viedoklis, ja bērns savu viedokli spēj formulēt. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | Lēmuma par aizbildnības nodibināšanu noraksts pievienots lietai. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 7. | Bāriņtiesa izskaidrojusi ieceltajam aizbildnim viņa pienākumus, tiesības un atbildību, un **aizbildnis parakstījies**, ka ir informēts par to. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Mantas saraksts sastādīts un pievienots lietai. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | Ne retāk kā reizi gadā pārbaudīti aizbildnībā esoša bērna dzīves apstākļi un sastādīts pārbaudes akts, kurā iekļauta šāda informācija: 9.1.aizbildnībā esošās personas viedoklis par dzīves apstākļiem;9.2.aizbildnībā esošās personas viedoklis par attiecībām ar vecākiem un citiem radiniekiem;9.3.aizbildņa viedoklis par aizbildnības pārvaldību;9.4.nedalītā saimniecībā ar aizbilstamo esošo viedoklis par attiecībām ar aizbilstamo. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Fiksētas ziņas par bērna vecākiem:10.1.pievienots lēmuma par aizgādības tiesību pārtraukšanu noraksts;  10.2.pievienots tiesas sprieduma par aizgādības tiesību atņemšanu noraksts;10.3. ziņas, kas apstiprina vecāka miršanas faktu, ja vecāks miris. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Sprieduma datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav**  |  |  |
| 11. | Lietā ir informācija, kas apliecina, ka bērnam nodrošināta saskarsme ar bērna vecākiem, brāļiem (pusbrāļiem), māsām (pusmāsām) un citiem radiniekiem vai bērnam tuvām personām, vai arī pamatojums, kādēļ saskarsme netiek nodrošināta |  |  |  |
| 12. | Bāriņtiesa saņēmusi, pārbaudījusi un apstiprinājusi aizbildņa iesniegto ikgada norēķinu līdz katra gada 1.februārim. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 13. | Ikgada mantas apskates akts pievienots lietai. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 14. | bāriņtiesa, kura pieņēmusi lēmumu par aizbildnības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu, divu mēnešu laikā no dienas, kad bērns kļuvis adoptējams, noskaidrojusi aizbildņa viedokli par bērna adopciju aizbildņa ģimenē vai citā ģimenē | **ir ; nav**  |  |  |
| 15. | Atceļot aizbildni no pienākumu pildīšanas, veikta riska novērtēšana. | **ir ; nav** Datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 16. | **Triju darbdienu** laikā pēc attiecīgā lēmuma pieņemšanas paziņots (VSAA) nodaļai:16.1.par lēmumu par aizbildņa iecelšanu;16.2.par lēmumu par aizbildņa atcelšanu;16.3.par lēmumu par aizbildņa atlaišanu. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |
| 17. | Ne vēlāk kā trīs darba dienu laikāpēc tam, kad pieņemts lēmums, ka aizbildnis beidzis pildīt aizbildņa pienākumus, paziņots UGF. | **ir ; nav**  |  |  |
| 18. | Fizisko personu reģistrā iekļautas un aktualizētas ziņas par:17.1.aizbildnības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu;17.2.aizbildnības izbeigšanos un aizbildņa atcelšanu vai atlaišanu. | **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |
| 19. | Bāriņtiesa sešus mēnešus pirms bērna pilngadības sasniegšanas informējusi bērnu un pašvaldības sociālo dienestu par sociālo garantiju saņemšanu. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 20. | Ne vēlāk kā triju darba dienu laikā ar lietu saistītā informācija ievadīta Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā (NPAIS). | **ir ; nav**  |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Par bērna ievietošanu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā**

Lietas pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas**  | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Lietai pievienots Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1037 “Bāriņtiesas darbības noteikumi” 81.2punktā noteiktais pārskats par darbībām, kas veiktas, lai bērnam nodrošinātu piemērotu aprūpi pie aizbildņa vai audžuģimenē (turpmāk – pārskats). | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Pārskats aktualizēts atbilstoši Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1037 “Bāriņtiesas darbības noteikumi” 81.3 un 81.4 punktā noteiktajiem termiņiem. | **ir** ; **nav** Aktualizēšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Pārskata aktualizācijā iekļauta: 3.1. ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas sniegtā informācija par bērna saskarsmi ar vecākiem, brāļiem, māsām, vecvecākiem, kā arī citām personām, ar kurām bērns ilgu laiku ir dzīvojis nedalītā saimniecībā, un minēto personu sadarbību ar ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju, kā arī informāciju par bērna fizisko un psihosociālo attīstību; 3.2. pašvaldības sociālā dienesta sniegtā informācija par veikto sociālo darbu, lai sekmētu bērna atgriešanos ģimenē. | **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Pirms lēmuma pieņemšanas par bērna ievietošanu ilgstošas sociālās aprūpēs un sociālās rehabilitācijas institūcijā, veiktas pārrunas ar bērnu un/vai noskaidrots bērna viedoklis. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Pievienots lēmuma par bērna ievietošanu ilgstošas sociālās aprūpēs un sociālās rehabilitācijas institūcijā noraksts. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | Triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas paziņots VSAA nodaļai par lēmumu:6.1.par bērna ievietošanu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;6.2.par bērna uzturēšanās izbeigšanu minētajā institūcijā. | **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |
| 7. | Lietai pievienots ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas vadītāja sastādīts mantas saraksts. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Ne retāk kā reizi gadā pārbaudīti institucionālā aprūpē esoša bērna dzīves apstākļi un sastādīts pārbaudes akts, kurā iekļauta šāda informācija:8.1.bērna viedoklis par dzīves apstākļiem institūcijā;8.2.bērna viedoklis par attiecībām ar vecākiem un citiem radiniekiem;8.3.aizbildņa (institūcijas vadītāja) viedoklis par bērna aprūpes nodrošināšanu. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | Lietā ir informācija, kas apliecina, ka ārpusģimenes aprūpē nodotajam bērnam nodrošināta saskarsme ar bērna vecākiem, brāļiem (pusbrāļiem), māsām (pusmāsām) un citiem radiniekiem vai bērnam tuvām personām, vai arī pamatojums, kādēļ saskarsme netiek nodrošināta |  |  |  |
| 10. | Fiksētas ziņas par bērna vecākiem:10.1.pievienots lēmuma par aizgādības tiesību pārtraukšanu noraksts; 10.2.pievienots tiesas sprieduma par aizgādības tiesību atņemšanu noraksts. | **ir ; nav** Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ir ; nav** Sprieduma datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 11. | Bāriņtiesas lietā ir informācija, ka bērnu aprūpes iestādes vadītājs, mēneša laikā kopš dienas, kad noskaidrots bērna viedoklis un bērns kļuvis adoptējams, aizpildījis bērna uzskaites lapu un nosūtījis to Labklājības ministrijai. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 12. | Ikgada mantas apskates akts pievienots lietai. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 13. | Bāriņtiesa saņēmusi, pārbaudījusi un apstiprinājusi aizbildņa iesniegto ikgada norēķinu. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 14. | Lietai pievienota ilgstošas sociālās aprūpēs un sociālās rehabilitācijas institūcijas un viesģimenes noslēgtās vienošanās apliecināta kopija.  | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 15. | Bāriņtiesas lietā ir informācija par viesģimenes dzīvesvietas bāriņtiesas veiktajām viesģimenes aprūpē nodotā bērna dzīves apstākļu pārbaudēm. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 16. | Pievienots bāriņtiesas atzinums, ka bērnu aprūpes iestāde var nodot bērnu uz laiku citas personas aprūpē ārvalstī, ja šāda nodošana atbilst bērna interesēm. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 17. | Pievienots attiecīgās valsts kompetentās bērnu tiesību aizsardzības iestādes atzinums par personas piemērotību, ievērojot Bērnu tiesību aizsardzības likuma 45.3 panta otrās daļas prasības, un apliecinājums, ka tā nodrošinās aprūpē nodotā bērna dzīves apstākļu regulāru pārbaudi. | **ir ; nav**  |  |  |
| 18. | Ne vēlāk kā triju darba dienu laikā ar lietu saistītā informācija ievadīta Nepilngadīgo personu atbalsta informācijas sistēmā (NPAIS). | **ir ; nav**  |  |  |
| 19. | Fizisko personu reģistrā iekļautas un aktualizētas ziņas par:19.1. bērna ievietošanu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;19.2. bērna aprūpes izbeigšanu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā. | **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |
| 20.. | Bāriņtiesa sešus mēnešus pirms bērna pilngadības sasniegšanas informējusi bērnu un pašvaldības sociālo dienestu par sociālo garantiju saņemšanu. | **ir ; nav** **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Aizgādnības lieta**

Lietas pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas**  | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Pievienots tiesas sprieduma norakstu par personas rīcībspējas ierobežojumu un aizgādnības vai pagaidu aizgādnības nodibināšanu. | **ir ; nav **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Pievienots zvērināta notāra taisīts notariālais akts par aizgādnības nodibināšanu. | **ir ; nav **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Lemjot par aizgādņa vai pagaidu aizgādņa iecelšanu, bāriņtiesa noskaidrojusi personas ar rīcībspējas ierobežojumu viedokli vai tās personas viedokli, kurai nodibināta pagaidu aizgādnība, visos ar personas tiesību un tiesisko interešu aizsardzības nodrošināšanu saistītajos jautājumos. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Pievienots bāriņtiesas lēmuma par aizgādņa iecelšanu noraksts. | **ir ; nav **Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Bāriņtiesa izskaidrojusi ieceltajam aizgādnim viņa pienākumus, tiesības un atbildību, un aizgādnis parakstījies, ka ir informēts par to. | **ir ; nav **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | Lēmuma noraksts par aizgādņa iecelšanu nosūtīts tiesai, kura nodibinājusi aizgādnību. | **ir ; nav **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 7. | Ne retāk kā reizi gadā pārbaudīti aizgādnībā esošās personas dzīves apstākļi un sastādīts pārbaudes akts, kurā iekļauta šāda informācija:7.1.aizgādnībā esošās personas viedoklis par dzīves apstākļiem; 7.2.aizgādnībā esošās personas viedoklis par attiecībām ar aizgādni;7.3.aizgādņa viedoklis par aizgādnības pārvaldību;7.4.nedalītā saimniecībā ar aizgādnībā esošo viedoklis par attiecībām ar aizgādnībā esošo personu. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Aizgādņa sastādītais mantas saraksts pievienots lietai.  | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | Ikgada mantas apskates akts pievienots lietai. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Bāriņtiesa saņēmusi, pārbaudījusi un apstiprinājusi aizgādņa iesniegto ikgada norēķinu. | Informācija norādāma par 3 gadu periodu**ir ; nav** Dokumenta saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 11. | Bāriņtiesa ir informējusi aizgādni par pienākumu [Civilprocesa likuma](https://likumi.lv/ta/id/50500-civilprocesa-likums) [270.2 panta](https://likumi.lv/ta/id/50500-civilprocesa-likums#p270.2) otrās daļas noteiktajā termiņā iesniegt tiesā pieteikumu par obligāto rīcībspējas ierobežojuma pārskatīšanu personai ar rīcībspējas ierobežojumu. | **ir ; nav** Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 12. | Fizisko personu reģistrā iekļautas un aktualizētas ziņas par:12.1. aizgādņa iecelšanu;12.2. aizgādņa atcelšanu;12.3. aizgādņa atlaišanu. | **ir ; nav** **ir ; nav** **ir ; nav**  |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

Bāriņtiesas iekšējās kontroles

VEIDLAPA

Lieta Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Adopcijas lieta**

**Adoptējamā bērna pirmsadopcijas un pēcadopcijas aprūpe un uzraudzība**

Lietas pārbaude veikta 202\_\_.gada\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Bāriņtiesas veicamās darbības** | **Darbības veiktas**  | **Lietas lappuses nr., kur atrodas minētā informācija** | **Cita informācija** |
| 1. | Bāriņtiesa, kas atbilst adoptētāja deklarētajai dzīvesvietai, pirms lēmuma pieņemšanas par adoptējamā bērna nodošanu pirmsadopcijas aprūpē sazinājusies ar viņa likumisko pārstāvi un noskaidrojusi, vai adoptējamā bērna nodošana pirmsadopcijas aprūpē atbilst bērna interesēm. | **ir ; nav **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 2. | Bāriņtiesa, kas atbilst adoptētāja dzīvesvietai, saņēmusi informāciju no bāriņtiesas, kas lēmusi par ārpusģimenes aprūpi bērnam, par adoptējamā bērna ikdienas vajadzībām, adoptējamā bērna dzimšanas apliecības kopiju, tās rīcībā esošo informāciju par adoptējamā veselības stāvokli un dokumentu, kas apliecina vecāku piekrišanu adopcijai vai to, ka pastāv kāds no šādiem apstākļiem: vecākiem likumā noteiktajā kārtībā ir atņemtas aizgādības tiesības vai vecāki ir miruši. | **ir ; nav **Dokumentu saņemšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 3. | Bāriņtiesa 15 darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts adoptētāja iesniegums par adoptējamā bērna ņemšanu pirmsadopcijas aprūpē, lēmusi par pirmsadopcijas aprūpes kārtību un vietu Latvijā. | **ir ; nav **Datums, kad saņemts iesniegums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 4. | Bāriņtiesa 10 darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par adoptējamā bērna nodošanu pirmsadopcijas aprūpē nosūtījusi Labklājības ministrijai un adoptējamā likumiskajam pārstāvim lēmuma norakstu. | **ir ; nav **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 5. | Bāriņtiesa pēc adoptējamā bērna nodošanas pirmsadopcijas aprūpē veikusi ģimenes izpēti, ja nepieciešams, piesaistot citus speciālistus un apmeklējot to **vismaz trīs reizes** pirmsadopcijas aprūpes laikā, lai konstatētu, vai ir pamats uzskatīt, ka pēc adopcijas starp adoptētāju un adoptējamo bērnu izveidosies patiesas vecāku un bērna attiecības. | **ir ; nav **Apmeklējuma datums/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 6. | Bāriņtiesa, veicot ģimenes izpēti pirmsadopcijas aprūpes laikā, noskaidrojusi: 6.1.adoptētāja un adoptējamā bērna personības iezīmes, saderību un savstarpējās attiecības; 6.2.adoptējamā bērna attiecības ar citām nedalītā saimniecībā dzīvojošām personām; 6.3.adoptētāja mājokļa un saimniecības īpatnības; 6.4.adoptētāja spēju izaudzināt adoptējamo bērnu; 6.5.adoptētāja un adoptējamā bērna savstarpējo piemērotību. | **ir ; nav ****ir ; nav ****ir ; nav ****ir ; nav ****ir ; nav ** |  |  |
| 7. | Bāriņtiesa pirmsadopcijas aprūpes termiņa beigās apkopojusi ģimenes izpētes rezultātus un izvērtējusi, vai adopcija šajā ģimenē ir adoptējamā bērna interesēs. | **ir ; nav **Dokumenta datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 8. | Bāriņtiesa pieņēmusi lēmumu un pagarinājusi pirmsadopcijas aprūpes termiņu līdz adopcijas apstiprināšanai tiesā.  | **ir ; nav **Lēmuma datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 9. | Adoptētājam izsniegti adoptējamā bērna dokumenti iesniegšanai tiesā, lietā atstājot to apliecinātas kopijas. | **ir ; nav ** Dokumentu izsniegšanas datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 10. | Barintiesa 10 darbdienu laikā pēc lēmuma, ka adopcija ir bērna interesēs pieņemšanas, nosūtījusi Labklājības ministrijai lēmuma norakstu. | **ir ; nav **Dokumenta datums, Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
| 11. | Ja adoptētājs trīs mēnešu laikā nav iesniedzis prasību tiesā, bāriņtiesa izvērtējusi nepieciešamību atkārtoti lemt par adopcijas atbilstību adoptējamā bērna interesēm. | **ir ; nav ** |  |  |
| 12. | Lai pārliecinātos par bērna dzīves apstākļiem un iekļaušanos ģimenē pēc adopcijas apstiprināšanas tiesā, adoptētāja dzīvesvietas bāriņtiesa divus gadus pēc adopcijas apstiprināšanas regulāri vērtējusi bērna aprūpi ģimenē viņa dzīvesvietā. | Informācija sniedzama par visu pēcadopcijas uzraudzības periodu**ir ; nav ** Dokumenta/u datums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

Lietas pārbaudi veica: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (amats, vārds uzvārds\*)

\*Apliecinu, ka bāriņtiesas iekšējās kontroles veidlapa aizpildīta pamatojoties uz lietā faktiski esošiem dokumentiem

1. Laba pārvaldība. Latvijas Republikas Tiesībsargs, http://www.tiesibsargs.lv/lv/pages/cilvektiesibas/laba-parvaldiba [↑](#footnote-ref-1)